Jornal Oficial de Socorro

Órgão de Publicação da Imprensa Oficial Eletrônica do Município de Socorro

ANO XXI | Nº 1540 | Distribuição Digital | www.socorro.sp.gov.br | Socorro, 4 de novembro de 2026

ÍNDICE

FINANÇAS 02
COMPRAS E LICITAÇÃO 05
CIDADANIA 10

EXPEDIENTE

Jornal Oficial de Socorro

Órgão de Publicação da Imprensa Oficial Eletrônica do Município de Socorro

O **Jornal Oficial de Socorro** é uma publicação da **Prefeitura Municipal da Estância de Socorro**.
Sua publicação exclusiva em meio digital foi estabelecida através da Lei Municipal nº 4596/2023, que institui a criação da **Imprensa Oficial Eletrônica do Município de Socorro**.
Jornal Oficial de Socorro é uma marca registrada, todos direitos reservados. Processo nº **828371458 - INPI - Instituto Nacional da Propriedade Industrial**.

E-mail: imprensa@socorro.sp.gov.br - **Tel:** (19) 3855-9614 / 3855-9671 - **Site:** www.socorro.sp.gov.br

Vinicius Eugenio - MTb 94.623/SP Maikol Paolo Vancine - MTb 61.551/SP

Assinatura Digital do Responsável pela Publicação, de acordo com o § 3º do artigo 3º da Lei Municipal nº 4596/2023

MAIKOL PAOLO VANCINE:31170911811

Assinado de forma digital por MAIKOL PAOLO VANCINE:31170911811
Dados: 2026.11.04 15:54:05 -03'00'

FINANÇAS

MUNICIPIO DE SOCORRO - SP
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOCORRO
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A SETEMBRO / TRIMESTRE JULHO - SETEMBRO

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

R$ 1,00

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Trimestre (b)
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	63.766.595,00	41.492.581,33
1.1 - Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	39.981.795,00	26.354.358,37
1.2 - Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	3.922.000,00	2.893.258,24
1.3 - Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	15.062.800,00	8.899.235,45
1.4 - Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	4.800.000,00	3.345.729,27
2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	112.079.900,00	87.130.568,06
2.1 - Cota-Parte FPM	62.240.000,00	46.659.736,43
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	58.000.000,00	41.800.239,52
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	4.240.000,00	4.859.496,91
2.2 - Cota-Parte ICMS	35.620.000,00	26.019.140,30
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	243.800,00	200.854,59
2.4 - Cota-Parte ITR	190.800,00	50.513,49
2.5 - Cota-Parte IPVA	13.780.000,00	14.200.323,25
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	5.300,00	0,00
3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**175.846.495,00**	**128.623.149,39**
4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))[1]	**21.567.980,00**	**16.454.214,23**
5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	**22.393.643,75**	**15.701.573,12**

FUNDEB

RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Trimestre (b)
6 - TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	26.876.182,00	19.350.909,46
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	26.876.182,00	19.350.909,46
6.1.1 - Principal	26.876.182,00	19.304.202,10
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	46.707,36
6.1.3 - Ressarcimento de Recursos do FUNDEB	0,00	0,00
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1 - Principal	0,00	0,00
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3 - Ressarcimento de Recursos do FUNDEB	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1 - Principal	0,00	0,00
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3 - Ressarcimento de Recursos do FUNDEB	0,00	0,00
6.4 - FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00
6.4.1 - Principal	0,00	0,00
6.4.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3 - Ressarcimento de Recursos do FUNDEB	0,00	0,00
7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)[1]	5.308.202,00	2.849.987,87

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	0,00
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	0,00
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 + 8)	**19.350.909,46**

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção) [6]	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Trimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Trimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Trimestre (f)
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	27.234.692,00	19.736.534,13	19.647.689,15	18.777.331,92
10.1 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	22.260.005,00	15.060.878,72	15.060.254,82	14.583.456,25
10.1.1 - Educação Infantil	13.331.947,00	9.421.471,75	9.420.847,85	9.124.481,91
10.1.2 - Ensino Fundamental	8.928.058,00	5.639.406,97	5.639.406,97	5.458.974,34
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2 - OUTRAS DESPESAS	4.974.687,00	4.675.655,41	4.587.434,33	4.193.875,67
10.2.1 - Educação Infantil	130.000,00	36.939,28	36.939,28	35.840,72
10.2.2 - Ensino Fundamental	4.844.687,00	4.638.716,13	4.550.495,05	4.158.034,95
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00

MUNICIPIO DE SOCORRO - SP
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOCORRO
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A SETEMBRO / TRIMESTRE JULHO - SETEMBRO

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

R$ 1,00

INDICADORES DO FUNDEB

DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Trimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Trimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Trimestre (f)	DESPESAS LIQUIDADAS/EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)
11 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	19.736.534,13	19.647.689,15	18.777.331,92	296.779,69
11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	19.736.534,13	19.647.689,15	18.777.331,92	296.779,69
11.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - OUTRAS DESPESAS DO FUNDEB PARA FINS DE INDICADORES				
12.1 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	15.060.878,72	15.060.254,82	14.583.456,25	
12.2 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM CRIAÇÃO DE MATRÍCULAS EM ETI	0,00	0,00	0,00	
13 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	
14 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15- INDICADORES FUNDEB (70% E 4%)				
15.1 - MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	13.545.636,62	15.060.254,82	15.060.254,82	77,83
15.2 - MÍNIMO DE 4% DO FUNDEB NA CRIAÇÃO DE MATRÍCULAS EM ETI[11]	774.036,38	0,00	0,00	0,00
16 - PERCENTUAL DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL (INDICADOR IEI)	0,00	0,00	0,00	0,00
17 - MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18 - TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	1.935.090,95	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	2.483.864,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Trimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Trimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Trimestre (f)
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	24.121.171,00	20.882.589,08	19.635.652,34	19.013.450,30
20.1 - Educação Infantil	12.059.720,00	10.159.176,77	9.964.078,08	9.847.321,72
20.2 - Ensino Fundamental	12.061.451,00	10.723.412,31	9.671.574,26	9.166.128,58
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação) [6]	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Trimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Trimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Trimestre (f)
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	51.355.863,00	40.619.123,21	39.283.341,49	37.790.782,22
21.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	25.521.667,00	19.617.587,80	19.421.865,21	19.007.644,35
21.1.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2 - Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	25.834.196,00	21.001.535,41	19.861.476,28	18.783.137,87

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20 (d ou e)	19.635.652,34
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	16.454.214,23
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18 (q)	0,00
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL = L19 (x)	0,00
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = L30.1(af) [4 e 7]	0,00
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23 - 24 - 25 - 26 - 27)	36.089.866,57

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL [2 e 5]	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	32.155.787,35	36.089.866,57	28,06

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE [8]	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MUNICIPIO DE SOCORRO - SP
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOCORRO
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A SETEMBRO / TRIMESTRE JULHO - SETEMBRO

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

R$ 1,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE

RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Trimestre (b)
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	12.883.360,00	8.357.014,29
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	3.930.180,00	2.858.916,22
31.1.1 - Salário-Educação	2.332.000,00	1.494.982,40
31.1.2 - PDDE	6.060,00	0,00
31.1.3 - PNAE	1.241.260,00	998.453,28
31.1.4 - PNATE	350.860,00	365.480,54
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	0,00
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	8.953.180,00	5.498.098,07

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção) [6]	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Trimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Trimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Trimestre (f)
32 - TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	33.971.886,00	28.417.778,87	19.703.700,63	19.235.220,76
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	2.627.000,00	353.798,04	353.798,04	353.798,04
32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	8.719.860,00	6.184.152,50	3.928.203,84	3.928.203,84
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	1.592.100,00	1.441.499,90	1.376.100,40	1.376.100,40
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	887.186,00	301.434,09	203.288,53	180.708,54
32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8 - OUTRAS	20.145.740,00	20.136.894,34	13.842.309,82	13.396.409,94

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Trimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Trimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Trimestre (f)
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	**75.430.309,00**	**59.143.382,84**	**52.172.411,75**	**50.434.322,55**
33.1 - Despesas Correntes	70.057.203,44	59.088.175,24	52.161.399,15	50.423.309,95
33.1.1 - Pessoal Ativo	39.933.811,00	30.765.386,25	30.763.313,56	30.101.651,18
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	999.808,00	625.400,00	625.400,00	469.050,03
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	29.123.584,44	27.697.388,99	20.772.685,59	19.852.608,74
33.2 - Despesas de Capital	5.373.105,56	55.207,60	11.012,60	11.012,60
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	5.373.105,56	55.207,60	11.012,60	11.012,60

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	0,00	0,00
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O TRIMESTRE (orçamentário)	19.350.909,46	1.494.982,40
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O TRIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	19.467.432,11	1.513.800,81
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O TRIMESTRE	-116.522,65	-18.818,41
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	2.546.847,80	1.216,35
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	3.078.544,47	0,00
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	-648.219,32	-17.602,06

Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTANCIA DE SOCORRO. Emissão: 03/11/2026, às 18:14:59.

[1] Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.

[2] Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

[3] Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de

[4] Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

[5] Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

[6] As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.

[7] Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.

[8] Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.

[9] Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).

[10] Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna , os percentuais devem ser ajustados para 100%.

[11] Até o atingimento das metas do Plano Nacional de Educação, nos termos do art. 212-A, XV da Constituição e observadas as diretrizes estabelecidas pelo Ministério da Educação.

Nota(s) Explicativa(s):

COMPRAS E LICITAÇÃO

Termo de Adjudicação de Processo Licitatório

Prefeitura Municipal da Estância de Socorro

Modalidade: Pregão (Setor público) - Edital N° 57/2026 – Processo N° 155/2026
Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I - (pregão eletrônico)

O(A) Prefeitura Municipal da Estância de Socorro, por seu(s) representante(s) abaixo assinado(s), no uso das atribuições legais, após exame e deliberação do processo administrativo N° 155/2026, em observância ao Instrumento Convocatório, Edital Nº 57/2026, que institui o(a) Pregão (Setor público) em epígrafe, resolve(m) adjudicar a licitação realizada na forma eletrônica, no portal BBMNET Licitações, conforme as condições a seguir:

RESULTADO DA LICITAÇÃO:

Número do Lote: 1	
Finalidade da Licitação:	Contratação de Serviços Comuns
Critério de aceitação da proposta:	Menor Preço
Item 1	
Objeto da Licitação:	Contratação de empresa especializada para execução de obra de reforma e ampliação da Escola Municipal de Ensino Fundamental, situado na Estrada Municipal das Castanheiras, Bairro dos Rubins, Socorro/SP", conforme especificações contidas no Anexo I do Edital – Termo de Referência, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária e Cronograma Físico-Financeiro.
Quantidade:	1 Serviço(s)
Marca:	
Valor Unitário:	R$ 720.720,00
Valor Total:	R$ 720.720,00
Participante Vencedor:	**Construtech e Soluções LTDA**
Apelido utilizado na sala:	Participante 9152
Documento do Licitante:	43.800.905/0001-59
Cidade UF:	Itapira - SP
Valor total Contratado:	R$ 720.720,00

Responsáveis por adjudicação do(s) lote(s)	**Lotes adjudicados**
Sr.(a) Mauricio de Oliveira Santos, como autoridade competente adjudicou:	1

Socorro - SP, 4 de Novembro de 2026 as 8 horas e 29 minutos

Promotor: Prefeitura Municipal da Estância de Socorro,

Unidade de Compra: Prefeitura Municipal da Estância de Socorro

Assinatura _____

Autoridade Competente: Mauricio de Oliveira Santos

BBMNET
Licitações | Pregão Eletrônico

COMPROVANTE DE AUTENTICIDADE

Este documento foi emitido eletronicamente pela plataforma BBMNET e possui validade.

INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

TIPO DO DOCUMENTO	DATA DE EMISSÃO
Termo de Adjudicação	04/11/2026
ÓRGÃO / ENTIDADE	**EMITIDO POR**
Socorro	Mauricio de Oliveira Santos

CÓDIGO DE VALIDAÇÃO

BBMN-WIDD-F36Q

Validação Online

Escaneie o QR Code ao lado ou acesse o endereço abaixo para validar a autenticidade deste documento. Você precisará informar o código de validação exibido acima.

https://validador.bbmnet.com.br/validacao-documento/BBMN-WIDD-F36Q

⚠ **Atenção:** Qualquer alteração no conteúdo deste documento invalida sua autenticidade. Documentos modificados, mesmo que parcialmente, serão rejeitados pelo sistema validador.

Documento gerado eletronicamente pela plataforma BBMNET
04/11/2026, 08:30:36

Termo de Homologação de Processo Licitatório

Prefeitura Municipal da Estância de Socorro

Modalidade: Pregão (Setor público) - Edital N° 57/2026 – Processo N° 155/2026

A Autoridade Competente da(o) Prefeitura Municipal da Estância de Socorro, Sr.(a) Mauricio de Oliveira Santos, no uso das atribuições legais, conforme legislação vigente (Lei 14.133/2021, Art. 28, I - (pregão eletrônico)), após exame e deliberação do processo administrativo **N° 155/2026,** em observância ao Instrumento Convocatório **(Edital) 57/2026**, que institui o(a) Pregão (Setor público) em epígrafe, resolve homologar a licitação realizada na forma eletrônica, no portal BBMNET Licitações, conforme as condições a seguir:

RESULTADO DA LICITAÇÃO:

Número do Lote: 1	
Finalidade da Licitação:	Contratação de Serviços Comuns
Item 1	
Objeto da Licitação:	Contratação de empresa especializada para execução de obra de reforma e ampliação da Escola Municipal de Ensino Fundamental, situado na Estrada Municipal das Castanheiras, Bairro dos Rubins, Socorro/SP", conforme especificações contidas no Anexo I do Edital – Termo de Referência, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária e Cronograma Físico-Financeiro.
Quantidade:	1 Serviço(s)
Marca:	
Valor Unitário:	R$ 720.720,00
Valor Total:	R$ 720.720,00
Participante Vencedor:	**Construtech e Soluções LTDA**
Apelido:	Participante 9152
Documento do Licitante:	43.800.905/0001-59
Cidade UF:	Itapira - SP
Valor total Contratado:	R$ 720.720,00

Socorro - SP, 4 de Novembro de 2026 as 8 horas e 29 minutos

Assinatura _____

Autoridade Competente: Mauricio de Oliveira Santos,

Promotor: Prefeitura Municipal da Estância de Socorro,

Unidade de Compra: Prefeitura Municipal da Estância de Socorro

BBMNET
Licitações | Pregão Eletrônico

COMPROVANTE DE AUTENTICIDADE

Este documento foi emitido eletronicamente pela plataforma BBMNET e possui validade.

INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

TIPO DO DOCUMENTO Termo de Homologação	DATA DE EMISSÃO 04/11/2026
ÓRGÃO / ENTIDADE Socorro	EMITIDO POR Mauricio de Oliveira Santos

CÓDIGO DE VALIDAÇÃO

BBMN-RUVW-LFY2

Validação Online

Escaneie o QR Code ao lado ou acesse o endereço abaixo para validar a autenticidade deste documento. Você precisará informar o código de validação exibido acima.

https://validador.bbmnet.com.br/validacao-documento/BBMN-RUVW-LFY2

⚠ **Atenção:** Qualquer alteração no conteúdo deste documento invalida sua autenticidade. Documentos modificados, mesmo que parcialmente, serão rejeitados pelo sistema validador.

Documento gerado eletronicamente pela plataforma BBMNET
04/11/2026, 08:31:01

Extrato de Contrato:

CONTRATANTE: Município de Socorro. CONTRATADO: MEDICARE TECH EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA. Objeto: Aquisição de Câmaras de Conservação destinadas ao adequado armazenamento de Vacinas e Medicamentos Termolábeis utilizados pelo Departamento de Vigilância em Saúde do Município de Socorro - SP, conforme condições, quantidades e exigências constantes no Anexo I - Termo de Referência deste Edital. **VALOR:** R$ 30.000,00 (Trinta Mil Reais). **VIGÊNCIA:** 2.1. O prazo de vigência da contratação é de 06 (seis) meses, contados da data de expedição da Ordem de Fornecimento, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021. **ASSINATURA:** 03/11/2026**. PROCESSO Nº 159/2026/PMES – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 058/2026 - CONTRATO Nº 127/2026.**

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: Município de Socorro. CONTRATADO: ASSOCIACAO BRASILEIRA DAS EMPRESAS DE ECOTURISMO E TURISMO DE AVENTURA - ABETA, inscrita no CNPJ Nº 07.462.804/0001-51. Objeto: Contratação de empresa para Locação temporária de um estande (espaço físico delimitado) no 23º ABETA SUMMIT - Congresso Brasileiro de Ecoturismo e Turismo de Aventura, principal encontro da cadeia produtiva do Turismo de Natureza no Brasil. O evento acontecerá de 25 a 28 de novembro de 2026, no Centro de Convenções Arq. Rubens Gil de Camillo, Parque dos Poderes - Campo Grande/MS. VALOR: R$ 17.000,00 (dezessete mil reais). VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação inicia-se com a publicação de seu extrato no Diário Oficial e é válido desde a sua assinatura até o término do evento, ou seja, até o dia 28/11/2026, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021. ASSINATURA: 03/11/2026. PROCESSO Nº 179/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 024/2026. CONTRATO Nº 126/2026.

CIDADANIA

CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO DE SOCORRO
CMI DE SOCORRO/SP

RESOLUÇÃO 01/2026

Dispõe sobre a convocação das entidades e organizações não governamentais de atendimento, assessoramento e/ou de defesa e garantia de direitos de idosos para a inscrição ou renovação/manutenção de seu registro junto CMI de Socorro, a apresentar os documentos, conforme formulário apresentado no Anexo I desta Resolução e dá outras providências:

O Conselho Municipal do Idoso do Município de Socorro/SP, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 3.385/10 que institui o CMI, Considerando as recomendações do Estatuto da Pessoa Idosa - Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003; Considerando a deliberação obtida durante a sessão Plenária Ordinária ocorrida no dia 27/10/2026, Resolve:

Artigo 1º - Convocar as entidades, organizações e programas entidades e organizações não governamentais de atendimento, assessoramento e/ou de defesa e garantia de direitos de idosos, junto ao CMI de Socorro, a apresentar os documentos descritos no Anexo I ou II desta resolução, impreterivelmente até o dia 30/11/2026, na sede do CREAS de Socorro, localizado à Rua Barão de Ibitinga, nº 593 – Centro – Socorro/SP, aos cuidados do SR. JOÃO FELIPE DE O. CAMARGO – Coordenador do CREAS de Socorro ou da Sra. ANA CAROLINA GALINA CANDUÇÇO – Diretora Da Assistência Social de Socorro, juntamente com o Requerimento de Solicitação devidamente preenchido e assinado – Modelo (Anexo III ou IV).

Artigo 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Socorro, 27 de outubro de 2026.

CAMILA MATORELLI CRAVEIRO
Presidente do CMI de Socorro

ANEXO I

Documentos necessários para a RENOVAÇÃO/ MANUTENÇÃO DA INSCRIÇÃO DAS ENTIDADES NÃO GOVERNAMENTAIS / SERVIÇOS/ PROGRAMAS/ PROJETOS no Conselho Municipal Do Idoso de Socorro- CMI

1. Requerimento de Renovação da Inscrição no CMI – (Modelo Anexo III)
2. Cópia do Estatuto Social (encaminhar se alterado no prazo de um ano);
3. Cópia da Ata da Eleição e Posse da Atual Diretoria (encaminhar se alterada no prazo de um ano);
4. Cópia do Comprovante de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ
5. Certidão Negativa de FGTS;
6. Certidão Negativa de INSS;
7. Balanço do ano anterior – 2025;
8. Cópia do Certificado de Registro no CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social;
9. Relatório de Trabalho do ano de 2025 (Modelo de Relatório – Anexo V)
10. Plano de Trabalho para 2026 (Modelo de Plano – Anexo VI)

ANEXO II

Documentos necessários para a INSCRIÇÃO de ENTIDADE NÃO GOVERNAMENTAL que ainda não tenham o registro no Conselho Municipal Do Idoso de Socorro- CMI

1. Requerimento de Inscrição no CMI – (Modelo Anexo IV)
2. Cópia do Estatuto Social Cópia da Ata da Eleição e Posse da Atual
3. Cópia do Comprovante de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ
4. Certidão Negativa de FGTS;
5. Certidão Negativa de INSS;
6. Certificado de Registro no CMAS- Conselho Municipal de Assistência Social;;
7. Plano de Trabalho para 2026 (Modelo de Plano – Anexo VI)

ANEXO III – MODELO DE REQUERIMENTO DE RENOVAÇÃO/MANUTENÇÃO DE INSCRIÇÃO DAS ENTIDADES NÃO GOVERNAMENTAIS NO CMAS

(COLOCAR EM PAPEL TIMBRADO DA INTITUIÇÃO)

REQUERIMENTO DE RENOVAÇÃO/MANUTENÇÃO DE INSCRIÇÃO NO CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO DE SOCORRO

Eu (Nome do Presidente), portador do RG (Nº) e CPF (nº), representante legal da organização (nome da entidade/organização), com CPNJ (nº), localizada no Endereço (inserir endereço completo), nesta cidade de Socorro/SP, venho requerer, a RENOVAÇÃO/MANUTENÇÃO da Inscrição desta entidade junto a este Conselho Municipal do Idoso- CMI de Socorro, cuja inscrição é de nº (citar o nº do ano anterior), bem como de seus serviços/projetos/programas.

Declaro estar ciente do conteúdo na Resolução nº 01/2026 que dispõe sobre a convocação das entidades e organizações não governamentais de atendimento, assessoramento e/ou de defesa e garantia de direitos de idosos para a inscrição ou renovação/manutenção de seu registro junto CMI de Socorro.

Socorro, _____de _____de 2026.

_____
Assinatura do Presidente

ANEXO IV – MODELO DE REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO DAS ENTIDADES NÃO GOVERNAMENTAIS NO CMI

(COLOCAR EM PAPEL TIMBRADO DA INTITUIÇÃO)

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO NO CMAS DE SOCORRO

Eu (Nome do Presidente), portador do RG (Nº) e CPF (nº), representante legal da organização (nome da entidade/organização), com CPNJ (nº), localizada no Endereço (inserir endereço completo), nesta cidade de Socorro/SP, venho requerer, junto a este Conselho Municipal do Idoso- CMI de Socorro a Inscrição desta entidade.

Declaro estar ciente do conteúdo na Resolução nº 001/2026 que Dispõe sobre a convocação das entidades e organizações não governamentais de atendimento, assessoramento e/ou de defesa e garantia de direitos de idosos para a inscrição ou renovação/manutenção de seu registro junto CMI de Socorro.

Socorro, _____de _____de 2026.

_____
Assinatura do Presidente

ANEXO V - MODELO PARA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DE ATIVIDADES DE 2025

(COLOCAR EM PAPEL TIMBRADO DA INTITUIÇÃO)

1. Identificação da Entidade:

1.1. Dados:

Nome da Entidade: CNPJ:

Endereço completo:

Cidade: CEP:

E-mail: Telefones:

Data da Fundação:

1.2. Dados do Presidente:

Nome:

CPF: RG:

Endereço:

Cidade: CEP:

E-mail: Fone:

Mandato:

1.3. Títulos, Registros e Certificações da Entidade (se tiver):

Utilidade Pública Municipal:

Utilidade Pública Estadual:

Utilidade Pública Federal:

Registro no CMDCA:

Registro no CMAS:

CEBAS

(Descrever outras entidades de classe que a entidade é filiada, se houver)

1.4. Missão e Visão da Entidade (descrever a missão, visão da Entidade se definidos)

2. FINALIDADES ESTATUTÁRIAS (descrever as finalidades da entidade descritas no Estatuto)

3. OBJETIVOS (descrever os objetivos da entidade descritos no Estatuto)

4. DADOS DA GESTÃO

4.1 – Origem dos Recursos – (descrever e indicar valores de onde são oriundos todos os recursos conforme o Balanço Patrimonial)

4.2- Infraestrutura física – (descrever como é a estrutura da entidade – nª de sala e suas utilidades, banheiros, cozinha, área de lazer se houver – inserir fotos)

4.3- Recursos Humanos (descrever o Nome, a Função, Forma de contratação, Carga Horária Semanal de todos os funcionários, inclusive dos voluntários; Se Voluntário, informar se tem o Contrato de voluntário)
4.4 – Diretoria e Conselhos (descrever o Nome, Função na Diretoria, tempo de mandato)

4. IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS:
(Relatar sobre os trabalhos realizados pela entidade. Segue abaixo alguns tópicos para direcionamento da descrição. Descrever os tópicos abaixo para cada serviço oferecido pela entidade ou organização. Se houver mais de um projeto/programa/serviço esse tópico deve ser repetir com as informações respectivas)

Nome do Serviço/Projeto/Ação:
Público Alvo:
Nº de Atendidos no Ano de 2025:
Identificação: (descrever o que é?)
Objetivo da ação:
Conteúdos Desenvolvidos durante o Ano de 2025:
Recursos Materiais Utilizados:
Recursos Humanos Utilizados:
Recursos Financeiros Utilizados:
Período de funcionamento:
Articulação da Rede:
Impacto Social Obtido como resultado da ação:
Informações Complementares, se houver.

5. TREINAMENTO DA EQUIPE TÉCNICA
(Descrever as ações de treinamento da Equipe Técnica realizada no ano, com tema, carga horária, profissionais envolvidos, custos dos treinamentos)

6. AÇÕES DA DIRETORIA
(Descrever ações realizadas pela Diretoria, nº de reuniões no ano, principais decisões)

7. DEMONSTRAÇÃO DA FORMA COMO A ENTIDADE OU ORGANIZAÇÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FOMENTOU, INCENTIVOU E QUALIFICOU A PARTICIPAÇÃO DOS USUÁRIOS E AS ESTRATÉGIAS DE MONITORAMENTO E O RESULTADO DA AVALIAÇÃO PELOS USUÁRIOS.

ANEXO VI- MODELO PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO DE 2026

(COLOCAR EM PAPEL TIMBRADO DA INTITUIÇÃO)

1. Identificação da Entidade:

1.1. Dados:

Nome da Entidade: CNPJ:

Endereço completo:

Cidade: CEP:

E-mail: Telefones:

Data da Fundação:

1.2. Dados do Presidente:

Nome:

CPF: RG:

Endereço:

Cidade: CEP:

E-mail: Fone:

Mandato:

1.3. Títulos, Registros e Certificações da Entidade:

Utilidade Púbica Municipal:

Utilidade Púbica Estadual:

Utilidade Púbica Federal:

Registro no CMDCA:

Registro no CMAS:

CEBAS

(Descrever outras entidades de classe que a entidade é filiada, se houver)

2. FINALIDADES ESTATUTÁRIAS (descrever as finalidades da entidade descritas no Estatuto)

3. OBJETIVOS (descrever os objetivos da entidade descritos no Estatuto)

4. DADOS DA GESTÃO

4.1 – Origem dos Recursos – (descrever as ações e projetos que se pretende realizar para arrecadar recursos para execução do Plano bem como, de onde vem o recurso da entidade e valores previstos)

4.2- Infraestrutura física – (descrever como deve ser a estrutura da entidade ideal para realização do Plano de Trabalho)

4.3- Recursos Humanos (descrever o Nome, a Função, Forma de contratação, Carga Horária Semanal de todos os funcionários, inclusive dos voluntários; Se Voluntário, informar se tem o Contrato de voluntário para a realização do Plano)

4. IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS, PROJETOS, PROGRAMAS OU BENEFÍCIOS SÓCIO ASSISTENCIAIS QUE SERÃO REALIZADOS EM 2026.

(*Relatar sobre os projetos que serão realizados pela entidade no ano do Plano de Trabalho. Segue abaixo alguns tópicos para direcionamento da descrição. Se houver mais de um projeto/programa/serviço esse tópico deve ser repetir com as informações respectivas)*)

Nome do Serviço/Projeto/Ação:

Público Alvo:

Objetivo Geral e Específico da Ação:

Nº de Usuários que se pretende atender na ação:

Identificação do Serviço: (descrever detalhadamente o que se pretende desenvolver, metodologia, conteúdo etc)

Recursos Materiais que serão utilizados:

Recursos Humanos que serão utilizados:

Abrangência Territorial:

Período de funcionamento:

Impacto Social Esperado:

5. DEMONSTRAÇÃO DA FORMA COMO A ENTIDADE OU ORGANIZAÇÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FOMENTARÁ, INCENTIVARÁ E QUALIFICARÁ A PARTICIPAÇÃO DOS USUÁRIOS E AS ESTRATÉGIAS DE MONITORAMENTO E O RESULTADO DA AVALIAÇÃO PELOS USUÁRIOS.