



Jornal Oficial de Socorro

Órgão de Publicação da Imprensa Oficial do Município de Socorro

ANO XVI - Nº 685 - Distribuição Gratuita

www.socorro.sp.gov.br

Socorro, 10 de setembro de 2021

Novo Laboratório Municipal completa três meses de funcionamento com 25 mil exames realizados

Com início das atividades em 24 de maio deste ano, o novo Laboratório Municipal “Gerson Aparecido Barbosa” já realizou cerca de 25 mil exames. O novo laboratório atende cinquenta pacientes por dia, em média, e realiza em torno de 6 mil exames por mês, uma capacidade 25% maior que a antiga unidade. O laboratório realiza 65 tipos de exames.

O novo laboratório tem capacidade para atendimento e análise das amostras em ambientes separados por categoria de exames, de acordo com as normativas dos órgãos sanitários. Em sua equipe, o laboratório possui quatro biólogos, quatro auxiliares de laboratório e dois técnicos em análise laboratorial, divididos em cinco alas técnicas e sala de coleta.

O novo Laboratório Municipal está localizado na Rua Prof. Cornélio Alves de Andrade, nº 91, atrás do Centro de Saúde, entre o Centro Odontológico e o Centro de Referência da Mulher. O horário de funcionamento é de segunda a sexta-feira, das 7h às 17h. Sendo das 7h às 9h para coletas e das 9h às 17h para agendamentos.



Prefeitura inaugura nova creche do Oratório com homenagem à ex-prefeita Marisa de Souza Pinto Fontana

José Ribeiro também foi homenageado com a denominação da quadra poliesportiva



A Prefeitura de Socorro inaugurou, na noite de quinta-feira (02/09), a nova creche do bairro Oratório, que recebeu o nome da ex-prefeita Marisa de Souza Pinto Fontana, através da Lei Municipal nº 4085/2017, de autoria do ex-prefeito André Bozola.

Marisa teve em sua trajetória profissional as atividades de professora, bacharel em direito, empresária, diretora do Jornal O Município, cafeeira e política, tendo exercido mandatos de vereadora e prefeita em Socorro. É mãe de Ellen, Marisa, Beatriz, avó de Isabel e Valentina e viúva de Antonio Fontana Filho, popularmente conhecido como Buca.

A Creche Municipal “Prefeita Marisa de Souza Pinto Fontana” era um antigo anseio da população do bairro e tem a ca-

pacidade de atender até oitenta crianças.

Houve também uma homenagem a José Ribeiro, com a denominação da quadra poliesportiva ao lado da creche, através da Lei Municipal nº 4238/2019, de autoria do ex-vereador Luis Carlos Borim. A quadra foi concluída no ano passado durante o período eleitoral e, portanto, não pode ser inaugurada oficialmente à época, mas já está sendo utilizada pela comunidade do bairro para a prática de esportes e atividades físicas.

José Ribeiro residiu no Oratório, foi servente da Escola Estadual “Josephina Galvão de França Andreucci” e gostava muito de esportes, incentivando as crianças e jovens do bairro. Faleceu em 2004, aos 52 anos, deixando a viúva, Maria das Graças Ribeiro, os filhos Luciana, Alessandra e Denilson.



PORTARIAS

PORTARIA Nº 9180/2021

JOSUÉ RICARDO LOPES, PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE SOCORRO, ESTADO DE SÃO PAULO, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, RESOLVE:

Art. 1º - Admitir em virtude de aprovação em concurso público – Edital nº 01/2019 – no emprego permanente de **MOTORISTA** – ref. 19:

Nome	Admissão
Alessandro Machado – CTPS 64872 / Série 00133-SP.	01/09/2021

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal da Estância de Socorro, 08 de setembro de 2021

Publique-se.
Josué Ricardo Lopes
 Prefeito Municipal
 Publicado no Jornal oficial de Socorro e afixado no mural da Prefeitura.
Lauren Salgueiro Bonfá
 Procuradora Jurídica

PORTARIA Nº 9181/2021

JOSUÉ RICARDO LOPES, PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE SOCORRO, ESTADO DE SÃO PAULO, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, RESOLVE:

Art. 1º - Desligar do serviço público municipal por pedido de demissão, a partir de 01 de Setembro de 2021, o servidor **Gustavo Aparecido Rodrigues** - CTPS nº 14334 / Série 443-SP, ocupante do emprego em comissão de **Chefe da Coordenadoria de Obras**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal da Estância de Socorro, 08 de setembro de 2021

Publique-se.
Josué Ricardo Lopes
 Prefeito Municipal
 Publicado no Jornal oficial de Socorro e afixado no mural da Prefeitura.
Lauren Salgueiro Bonfá
 Procuradora Jurídica

PORTARIA Nº 9182/2021

JOSUÉ RICARDO LOPES, PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE SOCORRO, ESTADO DE SÃO PAULO, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizada a servidora **Laís Aparecida Munarão de Souza** - portadora da CTPS 98936 / SÉRIE 296-SP - ocupante do emprego permanente de **ESCRITURÁRIO**, a redução da carga horária semanal de trabalho de 40 (quarenta) para 30 (trinta) horas semanais com redução proporcional dos vencimentos, a partir de 01 de Setembro de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal da Estância de Socorro, 08 de setembro de 2021

Publique-se.
Josué Ricardo Lopes
 Prefeito Municipal
 Publicado no Jornal oficial de Socorro e afixado no mural da Prefeitura.
Lauren Salgueiro Bonfá
 Procuradora Jurídica

PORTARIA Nº 9183/2021

JOSUÉ RICARDO LOPES, PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE SOCORRO, ESTADO DE SÃO PAULO, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, RESOLVE:

Art. 1º - Desligar do serviço público municipal por pedido de demissão, a partir de 01 de Setembro de 2021, a servidora **Ana Paula Boaventura de Moraes** - CTPS nº 98149 / Série 00335-SP, ocupante do emprego permanente de **Professor de Educação Básica I – PEB I**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal da Estância de Socorro, 08 de setembro de 2021

Publique-se.
Josué Ricardo Lopes
 Prefeito Municipal
 Publicado no Jornal oficial de Socorro e afixado no mural da Prefeitura.
Lauren Salgueiro Bonfá
 Procuradora Jurídica

PORTARIA Nº 9184/2021

JOSUÉ RICARDO LOPES, PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE SOCORRO, ESTADO DE SÃO PAULO, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor **Marcelo Macimiano Rodrigues** - CTPS 35503 / Série 00375/SP - ocupante do emprego público permanente de **Recepcionista** – ref. 16, para responder por **Tamires Barel Tonetto**, ocupante do emprego público em comissão de **Assessor Técnico da Educação** – ref. 23, durante o gozo de suas férias regulamentares concedidas no período de 01 de Setembro de 2021 a 30 de Setembro de 2021 – 30 (trinta) dias, **exercendo as funções pertinentes e fazendo jus à diferença entre as referências salariais**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal da Estância de Socorro, 08 de setembro de 2021

Publique-se.
Josué Ricardo Lopes
 Prefeito Municipal
 Publicado no Jornal oficial de Socorro e afixado no mural da Prefeitura.
Lauren Salgueiro Bonfá
 Procuradora Jurídica

EXTRATOS

EXTRATO – ADITAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 04/2018

Parceiros: **Prefeitura Municipal da Estância de Socorro** e **COOPERATIVA DE TRABALHO DE RECICLAGEM NOVA ESPERANÇA- CORENOVA**

Objeto: Termo de Colaboração, em regime de mútua cooperação, para executar serviços de triagem, processamento e destinação de resíduos sólidos recicláveis ou reutilizáveis do Município de Socorro/SP, conforme Plano de Trabalho, no valor de R\$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais), com vigência de 12 (doze) meses, firmado em 04/09/2021.

EXPEDIENTE



Jornal Oficial de Socorro

Órgão de Publicação da Imprensa Oficial do Município de Socorro

O **Jornal Oficial de Socorro** é uma publicação da **Prefeitura Municipal da Estância de Socorro**, criado pela Lei Municipal Nº 3095/2005 e alterado pela Lei Municipal Nº 3464/2011. Distribuição Gratuita no comércio local e repartições públicas.

Jornal Oficial de Socorro é uma marca registrada, todos direitos reservados. Processo nº 828371458 - INPI - Instituto Nacional da Propriedade Industrial.

Rafael Pompeu
 Assessor de Comunicação e Tecnologia
 MTb 59.923/SP

E-mail: imprensa@socorro.sp.gov.br
 Tel: (19) 3855-9614 / 3855-9671
 Site: www.socorro.sp.gov.br

Impressão: Empresa Jornalística Jornal Regional Ltda. - EIRELI
 Tiragem: 2.000 exemplares

DECRETOS

DECRETO Nº 4238/2021

“Dispõe sobre a permissão de espaço público, passeio, para passagem de tubulação de água pluvial até a boca de lobo mais próxima, localizado na Avenida Bernardino de Campos, nº 75, Socorro-SP, na forma e condições que especifica”.

JOSUÉ RICARDO LOPES, PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE SOCORRO, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, Considerando que o art. 92, § 3º, da Lei Orgânica do Município de Socorro, confere ao Poder Executivo a prerrogativa de autorizar a permissão para utilização de qualquer bem público, a título precário, e por Decreto; **DECRETA:**

Art. 1º - Fica permitido o uso, a título precário e gratuito, por tempo indeterminado, de área pertencente ao poder público para passagem de tubulação de água pluvial até a boca de lobo mais próxima, localizado na Avenida Bernardino de Campos, nº 75, Socorro-SP, nos moldes do Processo Administrativo nº 12043/2021.

Art. 2º - A presente permissão poderá ser revogada a qualquer tempo, devendo o espaço retornar a seu estado atual, e o permissionário não terá direito à indenização de qualquer espécie, por benfeitorias introduzidas no espaço ora permitido ou serviços prestados durante a vigência da presente permissão.

Art. 3º - As obras serão realizadas às expensas do permissionário e sendo de total responsabilidade do mesmo.

Art. 4º - O Município, não se responsabiliza, administrativa e civilmente, por eventuais danos causados a terceiros decorrentes da sua má utilização, bem como de encargos ou indenizações de qualquer natureza.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal da Estância de Socorro, 03 de setembro de 2021

Publique-se.
Josué Ricardo Lopes
 Prefeito Municipal
 Publicado no Jornal oficial de Socorro e afixado no mural da Prefeitura.
Lauren Salgueiro Bonfá
 Procuradora Jurídica

LEIS

LEI Nº 4371/2021

“Denomina logradouro público como Rua Guaianã”

DEAUTORIA DOVEREADOR - AIRTON BENEDITO DOMINGUES DE SOUZA –VEREADOR MDB

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SOCORRO, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E SANCIONADA E PROMULGADA SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica denominada *“Rua Guaianã”* a via localizada à altura do km 1,4 da Estrada Municipal das Castanheiras (Estrada Vicinal do Bairro dos Rubins), lado esquerdo sentido centro-bairro, com aproximadamente 300 metros, conforme Anexo.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal da Estância de Socorro, 09 de setembro de 2021

Publique-se.
Josué Ricardo Lopes
 Prefeito Municipal
 Publicado no Jornal Oficial de Socorro e afixado no mural do Centro Administrativo
Lauren Salgueiro Bonfá
 Procuradora Jurídica

ANEXO ÚNICO



LEI Nº 4372/2021

“Denomina logradouro público como Rua Manoel Jacintho Domingues”

DEAUTORIA DOVEREADOR - AIRTON BENEDITO DOMINGUES DE SOUZA –VEREADOR MDB

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SOCORRO, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E SANCIONADA E PROMULGADA SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica denominada *“Rua Manoel Jacintho Domingues”* via localizada à altura do km 130+150m, da Rodovia SP-008 “Pedro Astenori Marigliani – Cap. Bardoino”, sentido Bragança-Socorro, com aproximadamente 450 metros, conforme Anexo.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal da Estância de Socorro, 09 de setembro de 2021

Publique-se.
Josué Ricardo Lopes
 Prefeito Municipal
 Publicado no Jornal Oficial de Socorro e afixado no mural do Centro Administrativo
Lauren Salgueiro Bonfá
 Procuradora Jurídica

ANEXO



LEI Nº 4373/2021

“*Institui, no âmbito municipal, o ‘Dia da Raça Pônei Brasileiro’ e dá outras providências.*”

DEAUTORIA DOVEREADOR -AIRTON BENEDITO DOMINGUES DE SOUZA –VEREADOR MDB

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SOCORRO, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E E SANCIONADA E PROMULGADA SEGUINTE LEI:

Artigo 1º - Fica instituído, no âmbito municipal, o ‘Dia da Raça Pônei Brasileiro’, que será comemorado anualmente no dia 30 de julho.
Artigo 2º - O ‘Dia da Raça Pônei Brasileiro’ fará parte do Calendário Oficial de Eventos Culturais do Município de Socorro.
Artigo 3º – Será criada para comemorar a data a “Medalha Ariodante ‘Dantinho’ Beneduzzi”, que será entregue para criadores locais da raça e expositores que participem de eventos no município.
Artigo 4º – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal da Estância de Socorro, 09 de setembro de 2021

Publique-se.
Josué Ricardo Lopes
Prefeito Municipal
Publicado no Jornal Oficial de Socorro e afixado no mural do Centro Administrativo
Lauren Salgueiro Bonfá
Procuradora Jurídica

CMAS

RESOLUÇÃO 08/2021

Dispõe sobre a documentação necessária para o registro e/ou renovação da inscrição dos Serviços/Projetos/Programas ofertados pela Secretária de Cidadania da Prefeitura Municipal de Socorro junto CMAS de Socorro.

O Conselho Municipal da Assistência Social do Município de Socorro/SP no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 2.733/95, que institui o CMAS, bem como Lei 3.644 de 19 de Abril de 2012 e suas alterações; Considerando as recomendações do Conselho Estadual de Assistência Social do Estado de São Paulo; Considerando o disposto pelos artigos 9º, 10º, 11º, 12º e 15 da Resolução do CMAS nº 016/2012, que define os parâmetros municipais para a inscrição, acompanhamento e fiscalização das entidades e organizações de assistência social, bem como dos serviços, programas e benefícios socio assistenciais no âmbito do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Socorro; Considerando a deliberação obtida durante a sessão Plenária Ordinária ocorrida no dia 12/08/2021, Resolve:

Artigo 1º - Convocar a Secretária de Cidadania, bem como seus equipamentos de Assistência – CRAS e CREAS, para fazer a inscrição e/ou renovação dos Serviços/Projetos/Programas ofertados pela pasta, junto ao CMAS de Socorro, conforme modelo no Anexo I e protocola-los até a data de 14/10/2021, na Reunião Mensal Plenária do CMAS.
Artigo 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Socorro, 12 de Agosto de 2021.

Elizandra Bueno de Godoy
Presidente do CMAS de Socorro

ANEXO I - MODELO DE RELATORIO e PLANO DE TRABALHO PARA RENOVAÇÃO E/OU INSCRIÇÃO DOS SERVIÇOS/PROJETOS/ PROGRAMAS DA SECRETARIA DE CIDADANIA NO CMAS DE SOCORRO

Observação: Informações correspondem ao Relatório de Trabalho dos anos 2019 e 2020 e PLANO DE TRABALHO dos anos 2021 e 2022

Informações sobre a SECRETARIA DE CIDADANIA
 Secretário Responsável:
 Endereço:
 Telefone:
 E-mail:

Informações sobre os Equipamentos Públicos da pasta:
 1. **CRAS – Centro de Referência da Assistência Social**
 Nome do Coordenador:
 Endereço:
 Telefones: E-mail:
 Colaboradores:

Nome Completo	Forma de Contrato	Função	Carga Horária	Responsável pelo(s) projetos/programas

Identificação dos Serviços/Projetos/Programas:

1.1 PROGRAMA AÇÃO JOVEM
 Responsável Técnico pela ação:
 Endereço de realização da ação:
 Fone: E-mail:
 Programa implantado desde:
 Recursos Humanos utilizados:
 Recursos estruturais utilizados:
 Origem dos Recursos:
 Público Alvo:
 Nº de Atendidos em:

Janeiro de 2019	Dezembro de 2019	Janeiro de 2020	Dezembro de 2020

Descrição das Atividades Desenvolvidas em 2019 e 2020: (nº de encontros, temas trabalhados, nº de participantes)
 Principais desafios encontrados:
 Principais objetivos alcançados:
 Como se dá a articulação da ação com os demais equipamentos da REDE:
 Planejamento para 2021 e 2022:

1.2 PROGRAMA CRIANÇA FELIZ
 Responsável Técnico pela ação:
 Endereço de realização da ação:
 Fone: E-mail:
 Programa implantado desde:
 Recursos Humanos utilizados:
 Recursos estruturais utilizados:
 Origem dos Recursos:
 Público Alvo:
 Nº de Atendidos em:

Janeiro de 2019	Dezembro de 2019	Janeiro de 2020	Dezembro de 2020

Descrição das Atividades Desenvolvidas em 2019 e 2020: (nº de encontros, temas trabalhados, nº de participantes)
 Principais desafios encontrados:
 Principais objetivos alcançados:
 Como se dá a articulação da ação com os demais equipamentos da REDE:
 Planejamento para 2021 e 2022:

1.3 PROGRAMA SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS PARA ADOLESCENTES – PRO JOVEM
 Responsável Técnico pela ação:
 Endereço de realização da ação:
 Fone: E-mail:
 Programa implantado desde:
 Recursos Humanos utilizados:
 Recursos estruturais utilizados:
 Origem dos Recursos:
 Público Alvo:
 Nº de Atendidos em:

Janeiro de 2019	Dezembro de 2019	Janeiro de 2020	Dezembro de 2020

Descrição das Atividades Desenvolvidas em 2019 e 2020: (nº de encontros, temas trabalhados, nº de participantes)
 Principais desafios encontrados:
 Principais objetivos alcançados:
 Como se dá a articulação da ação com os demais equipamentos da REDE:
 Planejamento para 2021 e 2022:

1.4 PROGRAMA SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS PARA CRIANÇAS DE 07 A 14 ANOS – VEM SER.
 Responsável Técnico pela ação:
 Endereço de realização da ação:
 Fone: E-mail:
 Programa implantado desde:
 Recursos Humanos utilizados:
 Recursos estruturais utilizados:
 Origem dos Recursos:
 Público Alvo:
 Nº de Atendidos em:

Janeiro de 2019	Dezembro de 2019	Janeiro de 2020	Dezembro de 2020

Descrição das Atividades Desenvolvidas em 2019 e 2020: (nº de encontros, temas trabalhados, nº de participantes)
 Principais desafios encontrados:
 Principais objetivos alcançados:
 Como se dá a articulação da ação com os demais equipamentos da REDE:
 Planejamento para 2021 e 2022:

1.5 RENDA CIDADÃ

Responsável Técnico pela ação:
 Endereço de realização da ação:
 Fone: E-mail:
 Programa implantado desde:
 Recursos Humanos utilizados:
 Recursos estruturais utilizados:
 Origem dos Recursos:
 Público Alvo:
 Nº de Atendidos em:

Janeiro de 2019	Dezembro de 2019	Janeiro de 2020	Dezembro de 2020

Descrição das Atividades Desenvolvidas em 2019 e 2020: (nº de encontros, temas trabalhados, nº de participantes)
 Principais desafios encontrados:
 Principais objetivos alcançados:
 Como se dá a articulação da ação com os demais equipamentos da REDE:
 Planejamento para 2021 e 2022:

1.6 DESCRIÇÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS – (CESTA BÁSICA/ BOLSA FAMÍLIA/ VIVA LEITE/ ISENÇÃO DE TAXAS DE SEPULTAMENTO/ EMISSÃO DE CERTIDÕES/ 2ª VIA DE DOCUMENTOS/ PASSAGENS DE ONIBUS, ALUGUEL SOCIAL/ ETC.

Responsável Técnico pela ação:
 Endereço de realização da ação:
 Fone: E-mail:
 Programa implantado desde:
 Recursos Humanos utilizados:
 Recursos estruturais utilizados:
 Origem dos Recursos:
 Público Alvo:
 Nº de Atendidos em:

Nome do Benefício Eventual	Janeiro de 2019	Dezembro de 2019	Janeiro de 2020	Dezembro de 2020

Descrição das Atividades Desenvolvidas em 2019 e 2020: (nº de encontros, temas trabalhados, nº de participantes)
 Principais desafios encontrados:
 Principais objetivos alcançados:
 Como se dá a articulação da ação com os demais equipamentos da REDE:
 Planejamento para 2021 e 2022:

2. CREAS – Centro de Referência Especializado da Assistência Social

Nome do Coordenador:
 Endereço:
 Telefones: E-mail:
 Colaboradores:

Nome Completo	Forma de Contrato	Função	Carga Horária	Responsável pelo(s) projetos/programas

Identificação dos Serviços/Projetos/Programas:

2.2. MEDIDA SOCIO EDUCATIVA DE LIBERDADE ASSISTIDA E PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA A COMUNIDADE

Responsável Técnico pela ação:
 Endereço de realização da ação:
 Fone: E-mail:
 Programa implantado desde:
 Recursos Humanos utilizados:
 Recursos estruturais utilizados:
 Origem dos Recursos:
 Público Alvo:
 Nº de Atendidos em:

Janeiro de 2019	Dezembro de 2019	Janeiro de 2020	Dezembro de 2020

Descrição das Atividades Desenvolvidas em 2019 e 2020: (nº de encontros, temas trabalhados, nº de participantes)
 Principais desafios encontrados:
 Principais objetivos alcançados:
 Como se dá a articulação da ação com os demais equipamentos da REDE:
 Planejamento para 2021 e 2022:

2.3 CENTRO DIA DO IDOSO

Responsável Técnico pela ação:
 Endereço de realização da ação:
 Fone: E-mail:
 Programa implantado desde:
 Recursos Humanos utilizados:
 Recursos estruturais utilizados:
 Origem dos Recursos:
 Público Alvo:
 Nº de Atendidos em:

Janeiro de 2019	Dezembro de 2019	Janeiro de 2020	Dezembro de 2020

Descrição das Atividades Desenvolvidas em 2019 e 2020: (nº de encontros, temas trabalhados, nº de participantes)
 Principais desafios encontrados:
 Principais objetivos alcançados:
 Como se dá a articulação da ação com os demais equipamentos da REDE:
 Planejamento para 2021 e 2022:

2.3- PROGRAMA FAMÍLIA ACOLHEDORA

Responsável Técnico pela ação:
 Endereço de realização da ação:
 Fone: E-mail:
 Programa implantado desde:
 Recursos Humanos utilizados:
 Recursos estruturais utilizados:
 Origem dos Recursos:
 Público Alvo:
 Nº de Atendidos em:

Janeiro de 2019	Dezembro de 2019	Janeiro de 2020	Dezembro de 2020

Descrição das Atividades Desenvolvidas em 2019 e 2020: (nº de encontros, temas trabalhados, nº de participantes)
 Principais desafios encontrados:
 Principais objetivos alcançados:
 Como se dá a articulação da ação com os demais equipamentos da REDE:
 Planejamento para 2021 e 2022:

FISCALIZAÇÃO E POSTURA

EDITAL DE COMUNICADO

Interessado(a): Sr(a). J. D. R.
 Considerando os termos do parágrafo único do Artigo 458 da Lei Complementar nº 3406/2010 que estabelece o Código de Posturas do Município da Estância de Socorro.
 Considerando que após tentativas frustradas em localizar o(a) interessado(a) em sua residência, Rua Voluntários da Pátria, 200, Centro, em Socorro – SP
 Considerando que os Serviços de Correio não lograram êxito em encontrar o(a) interessado(a) em endereço informado, impossibilitando a intimação via postal com AR.
 O Departamento de Fiscalização e Posturas COMUNICA o(a) interessado(a) que foi lavrado em seu nome NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR.
 E para que chegue ao conhecimento e que não se possa alegar desconhecimento lavrou-se este Edital.
 Prefeitura Municipal da Estância de Socorro, 02 de Setembro de 2021.

Fabiana Duarte da Silva
Diretora de Fiscalização e Posturas

